

Programma del corso alla preparazione all'esame MOS CORE

Microsoft Powerpoint 2003 Core

Requisiti: conoscenza base del computer

Durata: 8 ore

Programma

Creazione di contenuto	<ul style="list-style-type: none">• Creare nuove presentazioni da modelli• Inserire e modificare contenuto basato su testo• Inserire tabelle, grafici e diagrammi• Inserire immagini, forme ed elementi grafici • Insert objects
Formattazione di contenuto	<ul style="list-style-type: none">• Formattare contenuto basato su testo• Formattare immagini, forme ed elementi grafici• Formattare diapositive• Applicare combinazioni di animazioni• Applicare transizioni di diapositive• Personalizzare modelli di diapositive • Utilizzare schemi
Collaborazione	<ul style="list-style-type: none">• Verificare, accettare e rifiutare modifiche in una presentazione• Aggiungere, modificare ed eliminare commenti in una presentazione • Confrontare e unire presentazioni
Gestione e visualizzazione di presentazioni	<ul style="list-style-type: none">• Organizzare una presentazione• Impostare presentazioni per la visualizzazione• Provare gli intervalli• Mostrare presentazioni• Prepare presentations for remote delivery• Salvare e pubblicare presentazioni• Stampare diapositive, strutture, stampati e note del relatore • Esportare una presentazione in un altro programma Microsoft Office

Una marcia in più: la formazione CLN Solution

CLN Solution aiuta a portare al massimo livello le tue risorse con i corsi di formazione rivolti all'impresa ed ai privati. Aiutiamo a rendere la tua attività un'attività di successo, conoscendo quali sono i segreti per essere sempre al top e trasformare la formazione personale in un ritorno finanziario e professionale.

Corsi formazione aziendale: <http://www.clnsolution.com/formazione/formazione-di-gruppo.asp>

Corsi formazione individuale: <http://www.clnsolution.com/formazione/formazione-individuale.asp>